

고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 표유형)

21-2 신규장학생 학생신청 매뉴얼

2021. 8. 31.
한국장학재단 대학취업장학부

“당신의 꿈은
반드시 이루어집니다”

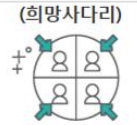
1 로그인 및 사업소개 페이지로 이동

- ① 로그인 버튼을 클릭하여 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 로그인(회원가입 필수)
- ② 장학금 메뉴로 마우스를 이동하면 하단의 상세메뉴가 열림
- ③ '고졸 후학습자 장학금(희망사다리Ⅱ 유형)'을 클릭하여 사업 소개페이지로 이동

The screenshot shows the KOSAF website interface. At the top right, the '로그인' (Login) button is highlighted with a red box. Below the main navigation bar, the '장학금' (Scholarship) menu is highlighted with a red box. Under this menu, the '고졸 후학습자 장학금 (희망사다리Ⅱ 유형)' option is highlighted with a red box and a circled '3'. The page also features a '공지사항' (Notice) section with recent announcements and a '서비스 이용자 등록' (Service User Registration) link.



분야별 우수학생의 성장과 발전을 위한 국가우수장학금



근로경험도 쌓고 장학금도 받는 / 중소기업 취업(창업)을 지원하는 장학금

인재육성/기부 /푸른등대 기부장학금



꿈과 희망이 함께하는

학자금뱅킹



학자금대출의 상환과 관리를 위한

2 사업 소개 페이지(장학금 내용 확인)

① 장학금 신청 일정 및 주요사항 확인

② '지원개요', '지원 절차', '제출서류', '장학생 의무사항'의 탭을 클릭하여 하단의 상세 내용 확인

③ '신청하기' 를 클릭하여 장학금 신청메뉴로 이동

고졸 후학습자 장학금(희망사다리 II유형)

선취업 후학습자를 위한 장학금

신청일정

○ 2021년 2학기 신규장학생 신청

- 신청 기간: 2021. 9. 1.(수) ~ 9. 23.(목) 18:00
- 기본 자격 요건 충족자 중 연령, 재직기간, 출신고교, 기업재직기간에 따라 차등배정하여 예산범위 내 총점이 높은 순으로 선발
- 신청방법: 재단 홈페이지에서 신청
 - ※ 보증보험 개인정보제공동의 대란로 시 장학금 수혜 불가(일정 별도 안내)
 - ※ 상세 신청자격 및 방법은 <공지사항> 필독

이의신청(심사요건 재확인) 안내

○ 2021년 2학기 신규장학생 이의신청

- 이의신청 기간: 2021년 10월 중순 예정
- 기본 자격 미충족 또는 선별배정 추가 적용 원하는 경우 상기 기간 내 관련 증빙서류 제출 필수
- ※ 상세 일정 및 요청방법은 주후 공지사항 참조

심사결과 및 지원내용

○ 신청현황 및 결과 확인

- '재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 선정결과' 에서 장학금 상태 확인

○ 지원내용

- 현 재직기업 유형 및 규모에 따라 등록금 차등 지원
 - 중소기업 재직자: 등록금 전액 지원
 - 대기업, 비영리기관(비영리법인 및 비사업자) 재직자: 등록금 50% 지원
 - * 부모기업, 공공기관 등 일부기업은 지원대상에서 제외(업무체리기준 참조)
- 신규장학생으로 선발된 경우 향후 별도 신청 없이 계속장학생으로 심사 진행되며, 계속장학생 요건 충족 시 등록금 지원
- ※ 단, 신규장학생으로 신청한 학기에 다 장학금으로 등록금 전액을 이미 지원받거나 학적변동(휴학 등)이 발생한 경우에는 장학생으로 선발되지 않음

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

지원개요	지원절차	제출서류	장학생 의무사항
------	------	------	----------

③

신청하기

신청현황 >

장학생 요건 확인 >

의무재직/환수통합현황 >

의무재직상시보고 >

의무재직내역 >

환수관리 >

공지사항 >

②

3 신청하기(장학금 선택)

- ① '고졸 후학습자 장학금(희망사다리II 유형)'을 선택
- ② 하단의 '신청하기' 버튼 클릭
- ③ 팝업창이 뜨면 신청하고자 하는 장학금이 맞는지 확인한 후 '확인' 클릭

한국장학재단 장학금 신청

성적우수장학금

- 대통령과학장학금
- 국가우수장학금(이공계)
- 국가우수장학금(인문계)
- 인문100년장학금
- 예술체육비전장학금
- 우수교수비전장학금

①

고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 II 유형)

②

③

신청하기

확인

확인

* 2018년 대통령과학장학금 신규장학생 신청 (국내) 2018. 3. 7(수) ~ 3. 21(수) 24시까지 (해외) 2018. 3. 7(수) ~ 5. 11(금) 24시까지

*2018년 국가우수장학금(이공계) 신청

* 신청 기간이 아닌 경우, '맞춤설계'를 통해 나에게 꼭 맞는 장학금을 찾아보세요.

4 신청서 작성(선발자격 확인)

- ① 선발자격을 확인하는 화면으로 최종학력, 재직기간, 현 재직기업 요건에 대해 스스로 체크
- ② 질문 문항을 확인하고, '예', '아니오'를 선택
- ③ 다섯 가지 문항에 대해 모두 '선발대상입니다'라는 문구가 나와야만 사업에 참여 가능
- ④ 추후 선발 자격 미충족 판명 시 선발 취소 및 반환됨을 확인한 후 '확인' 클릭하여 다음페이지로 이동

선발자격

① STEP 00
선발자격 확인

STEP 01
약관동의

STEP 02
개인정보입력

STEP 03
학교정보입력

STEP 04
신청정보확인

STEP 05
신청완료

이름	신청상품	고졸 후학습자 장학금(희망사다리프 유형)
②	③	
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>1. 귀하의 최종 학력은 '고등학교 졸업'입니까? ※ 단, 전문학사 취득자가 전공심화 과정에 진학하거나, 4년제 대학에 진학하는 경우도 지원 가능</p> <p>2. 귀하의 심사일 기준 재직기간이 총 2년(730일) 이상입니까? ※ 군복무 기간 포함하되, 기업 재직기간이 6개월(180일) 이상이어야 함</p> <p>3. 귀하의 심사일 기준 지원대상 기업에 재직 중입니까? ※ 중소·중견기업: 등록금의 100% 지원 ※ 대기업·비영리법인(비사업자): 등록금의 50% 지원(단, 공공기관 등은 제외)</p> <p>4. 귀하가 현재 재직중인 기업이 '재직의무 이행제'의 임종*이 아님을 확인하십니까? * 주립업 등이 이에 해당하며, 상세내용은 고졸 후학습자 장학금 입우처리기준 붙임문서 참조</p> <p>5. 귀하가 현재 재직중인 기업이 '부모기업*이 아님을 확인하십니까? * 직계존속(부 또는 모)이 대표인 기업</p> </div>		
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>위에서 확인한 선발자격이 추후 미충족함으로 판명될 시, 장학금 선발이 취소되며 수혜 받은 장학금은 전액 반환하여야 함</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px 15px; color: white; text-decoration: none;"> 확인 > </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px 15px; text-decoration: none;"> 취소 </div> </div>		

5 신청서 작성(약관동의)

- ① 개인정보제공 및 사업참여에 대한 약관을 확인하고, 이에 대한 동의 절차 진행
- ② '내용확인' 버튼을 클릭하면, 각 문항에 대한 상세 동의서 화면이 팝업창으로 출력
- ③ 팝업에 출력된 모든 항목에 대해 동의를 하여야 해당 칸에 'V'체크가 표시됨
- ④ 약관에 모두 동의한 후 최종 인증서 동의 후 개인정보 입력화면으로 이동

[홈으로](#) | [로그아웃](#) | [마이페이지](#) | [홈페이지 이용가이드](#) | [ENGLISH](#)

한국장학재단

[장학금](#) | [학자금대출](#) | [인재육성](#) | [기부](#) | [생활관](#) | [고객센터](#) | [재단소개](#) | [정보공개](#)

장학금 > 국가근로 및 취업연계 장학금 > 고졸 후학습자 장학금(희망사다리프유형) > 신청하기 >

신청서작성

STEP 00
선발자격 확인

①

STEP 01
약관동의

STEP 02
개인정보입력

STEP 03
학교정보입력

이름		주민등록번호
신청상품	고졸 후학습자 장학금(희망사다리프유형)	신청일자

② 개인정보제공 및 약관동의

② 개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까? 내용확인 >

장학금 수혜 약정서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까? 내용확인 >

예, 내용에 동의합니다. 아니오

예, 내용에 동의합니다. 아니오

본인은 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있고, 장학금 지급 이후에도 반환 및 환수조치가 될 수 있음을 인정합니다.

④

공인인증서 동의 >
취소

1. -----

 동의함 동의하지않음

2. -----

 동의함 동의하지않음

7 신청서 작성(개인정보 입력 2)

1. 최종학력 및 선발배점 서류 제출

① 최종학력이 "고등학교 졸업" 인 경우 졸업 유형에서 해당사항 체크(관련서류 '찾아보기' 클릭 후 업로드 필요)

※ 직업계고, 일반계고 위탁 → 서류제출 필요, 해당 없음 → 서류제출 불필요

② 최종학력이 "전문학사"인 학생이 전공심화 과정 또는 4년제 대학에 신·편입하는 경우, '전문학사 취득일 전' 2년 재직 경력충족 시

장학금 지원 가능. 이 조건에 해당하는 경우 대학 진학 유형을 선택 → '찾아보기'를 클릭하여 전문학사 졸업증명서 업로드

'찾아보기' 클릭 후 업로드

"고등학교 졸업" 선택 시

최종학력	<input checked="" type="radio"/> 고등학교 졸업 <input type="radio"/> 전문학사 취득자 (전문학사 학위 보유자)	
고등학교 졸업 유형	<input checked="" type="radio"/> 직업계고 졸업 <input type="radio"/> 일반계고 위탁과정 수료 <input type="radio"/> 해당없음(일반계고, 검정고시 등)	직업계고 졸업증명서 또는 위탁교육증명서 [미등록]
		<input type="button" value="찾아보기..."/>
<input type="button" value="파일선택기화 >"/>		

※ 최종학력 및 선발배점 서류 제출 항목을 잘못 신청한 경우, 요건재확인(이의신청)을 통해 정정 가능(이의신청 기간은 추후 공지사항 등을 통해 별도 안내)

※ 장학금 선발을 위한 선발배점 신청 시 활용되는 전문학사 취득여부(기학사), 고등학교 졸업 유형(직업계고(위탁과정) 졸업), 출산여부에 대하여 입력 및 증빙 서류 첨부 필수

* 전문학사 취득자는 고등학교 졸업 유형(직업계고 졸업 등)에 대한 서류 제출 불필요

※ 연령 재직기간, 출신고교, 기업재직기간에 따라 자동 배점하여 충점이 높은 순으로 장학금 선발(상세 내용 업무처리기준 참고)

* (성년여부) 만 19세 이상~만 34세 이하

① 출산여성(자녀 1명 당 현재 연령에서 1년 차감): 35세 이상의 여성 중 자녀가 있는 경우 자녀 수 입력

② 만 35세 이상~만 39세 이하 중 군필자

* 병역여부는 병무청 연계정보를 기준으로 심사(병역정보 누락 시, 병역여부에 관하여 추후 재확인 요청을 통해 서류 제출 가능)

'찾아보기' 클릭 후 업로드

"전문학사" 선택 시

최종학력	<input type="radio"/> 고등학교 졸업 <input checked="" type="radio"/> 전문학사 취득자 (전문학사 학위 보유자)	
전문학사 취득자 대학 진학 유형	<input type="radio"/> 전문학사 취득 후 전공심화 과정 진학 <input type="radio"/> 전문학사 취득 후 4년제 신·편입	전문학사 취득 졸업증명서 [미등록]
		<input type="button" value="찾아보기..."/>
<input type="button" value="파일선택기화 >"/>		

※ 전문학사 취득자가 전공심화과정여 진학하거나, 4년제 대학에 신·편입하는 경우 전문학사 취득 졸업증명서 심사를 통해 지원 가능합니다.
(전문학사 취득 전 재직기간 2년 충족 여부 확인 시 지원 가능)

※ 최종학력 및 선발배점 서류 제출 항목을 잘못 신청한 경우, 요건재확인(이의신청)을 통해 정정 가능(이의신청 기간은 추후 공지사항 등을 통해 별도 안내)

※ 장학금 선발을 위한 선발배점 신청 시 활용되는 전문학사 취득여부(기학사), 고등학교 졸업 유형(직업계고(위탁과정) 졸업), 출산여부에 대하여 입력 및 증빙 서류 첨부 필수

* 전문학사 취득자는 고등학교 졸업 유형(직업계고 졸업 등)에 대한 서류 제출 불필요

※ 연령 재직기간, 출신고교, 기업재직기간에 따라 자동 배점하여 충점이 높은 순으로 장학금 선발(상세 내용 업무처리기준 참고)

* (성년여부) 만 19세 이상~만 34세 이하

① 출산여성(자녀 1명 당 현재 연령에서 1년 차감): 35세 이상의 여성 중 자녀가 있는 경우 자녀 수 입력

② 만 35세 이상~만 39세 이하 중 군필자

* 병역여부는 병무청 연계정보를 기준으로 심사(병역정보 누락 시, 병역여부에 관하여 추후 재확인 요청을 통해 서류 제출 가능)

8 신청서 작성(개인정보 입력 3)

1. 신규장학생은 선발배점이 높은 순으로 선발하며, 신청 시 선발배점 서류 제출 가능

* 10월 중 진행되는 이의신청 기간에도 제출 가능

① (출산여부) 슬하에 자녀가 있는 경우

자녀수 입력→'찾아보기' 클릭, 해당 사실 확인 가능한 가족관계증명서 업로드 (35세 이상 여성에게만 보이는 화면)

② 장학금을 지급받을 본인 명의의 계좌입력 ③ '확인'을 클릭하여 학교정보 입력페이지로 이동

* 재단이 학생 계좌로 장학금을 직접 입금 x. 대학을 거쳐 학생 계좌로 입금됨

①

출산여부	출산자녀수 50 명	가족관계증명서	<input type="text" value="찾아보기..."/>
		<input type="text" value="JH_FMLY0123420357_1614242067852.png"/>	<input type="button" value="파일확인 >"/>
			<input type="button" value="파일초기화 >"/>

※ 최종학력 및 선발배점 서류 제출 항목을 잘못 신청한 경우, 요건재확인(이의신청)을 통해 정정 가능(이의신청 기간은 추후 공지사항 등을 통해 별도 안내)

※ 장학생 선발을 위한 선발배점 산정 시 활용되는 전문학사 취득여부(기학사), 고등학교 졸업 유형(직업계고(위탁과정) 졸업), 출산여부에 대하여 입력 및 증명 서류 첨부 필수

* 전문학사 취득자는 고등학교 졸업 유형(직업계고 졸업 등)에 대한 서류 제출 불필요

※ 연령재직기관, 출신고교, 기업재직기간에 따라 자동 배점하여 총점이 높은 순으로 장학생 선발(상세 내용 업무처리기준 참고)

* (청년여부) 만 19세 이상-만 34세 이하

① 출산여성(자녀 1명 당 현재 연령에서 1년 차감): 35세 이상의 여성 중 자녀가 있는 경우 자녀 수 입력

② 만 35세 이상-만39세 이하 중 균필자

* 병역여부는 병무청 연계정보를 기준으로 심사(병역정보 누락 시, 병역여부에 한하여 추후 재확인 요청을 통해 서류 제출 가능)

②

계좌정보

등록계좌	
계좌선택	<input type="text" value="- 이용하실 계좌번호를 선택하세요 -"/> <input type="button" value="신규입력 >"/> * 본인의명의 계좌를 등록하셔야 합니다.

* 신청기간 종료 후 입금액좌 변경이 불가하오니 주의하시기 바랍니다.

③

<input type="button" value="확인 >"/>	<input type="button" value="취소"/>
--	-----------------------------------

9 신청서 작성(학교정보 입력)

- ① 현재 재학 중인 학교를 입력하는 화면
- ② 소속 대학을 조회하여 입력(지원가능 대상 대학이 아닌 경우, 신청불가)
- ③ 본인의 학과/전공, 학번, 학적, 학년을 정확하게 입력
- ④ '확인'을 클릭하여 신청정보 확인 화면으로 이동

HOME | LOGOUT | MY PAGE | HELP | ENGLISH

장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

QUICK MENU

신청서작성

신청서 작성

STEP 00 선발자격 확인 STEP 01 약관동의 STEP 02 개인정보입력 **STEP 03 학교정보입력** STEP 04 신청정보확인 STEP 05 신청완료

이름		주민등록번호	
신청상품	고졸 후학습자 장학금(희망사다리II유형)	신청일자	

학교 정보

② 소속대학	<input type="text"/> 검색 >	단과대학	<input type="text"/>
③ 학과/전공	<input type="text"/> 검색 >	학번	<input type="text"/>
학적구분	<input type="text"/> ▼	학년	<input type="text"/> ▼

< 이 **④** 확인 > 취소

10 신청서 작성(신청정보 확인)

- ① 최종 신청정보를 확인하는 화면
- ② 작성한 정보의 정확성 및 파일 정상첨부 여부 등을 최종 재확인 ※ 허위 또는 오기재의 경우 지원 제한
- ③ 우측 하단의 '확인'을 클릭하면 최종 확인 팝업 출력
- ④ '확인' 클릭 후 최종 인증서 동의를 통해 신청 마무리

①

STEP 00 선발자격 확인 → STEP 01 약관동의 → STEP 02 개인정보입력 → STEP 03 학교정보입력 → **STEP 04 신청정보확인** → STEP 05 신청완료

이름	장학상품	주민등록번호	신청일자
	고졸 후학습자 장학금(희망사다리프로젝트)		2019-09-16

개인정보

전화번호	휴대폰번호	
이메일		
실거주지 주소		
전문학사 취득자 대학 진학 유형	전문학사 취득 증명명세서	JH_MSGT0092026399_1568601167897.JPG
우선순위 서류 제출 입력		
고등학교 졸업정보	직업계고 졸업명세서 또는 위탁교육명세서	JH_GRD70092026399_1568601393995.JPG
고등학교 졸업 유형	일반계고 졸업명세서	

계좌정보

등록계좌	
------	--

학교정보

소속대학	단과대학
학과/전공	학번
학위구분	학년

파일명 클릭 시 정상 업로드 여부 확인 가능

④

웹 페이지 메시지

장학금신청을 하시겠습니까?

④ **확인** 취소

③ **확인** 취소

- ① 장학금 신청 완료. 신청 시 기재한 휴대폰 번호로 이의신청, 보증보험 등 안내 문자(알림톡) 발송 예정
* 합격자는 보증보험 개인정보제공동의를 완료해야 장학금 지급 가능하며, **방법 및 기한 추후 문자 안내 예정**
- ② 2021. 7. 1. 기준 고용보험 미 조회 등의 경우, **2021년 10월 중 이의신청 절차 진행**되므로 관련사항 사전 확인. **상세 내용은 10월 중 문자 안내 및 공지사항에서 필히 확인**(기간 내 이의신청 미 접수 시 장학금 심사 탈락)

신청서작성

신청서 작성

STEP 00 신청자격 확인 → STEP 01 약관동의 → STEP 02 개인정보입력 → STEP 03 학교정보입력 → STEP 04 신청정보확인 → **STEP 05 신청완료**

① 장학금 신청이 정상적으로 완료되었습니다. 아래 참고 내용을 필히 확인하여 주시기 바랍니다.

②

◆ 장학생 요건 재확인에 대한 사항

구분	확인사항	필요사항
1	재직기간	사업자등록증 및 재직증명서(또는 건강보험자격실확인서)
2	중소중견기업 재직여부	중소중견기업확인서, 사업자등록증 및 재직증명서(또는 건강보험자격실확인서)
3	대기업 비영리기관 재직여부	사업자등록증 및 재직증명서(또는 건강보험자격실확인서)
4	최종학력	전문학사 취득 졸업증명서
5	근로무 여부 및 복무기간	병역증명서

◆ 재직 기업유형별 지원 금액

- 중소중견기업 재직자는 통속금 100% 지원
- 대기업 비영리법인(비사업자) 재직자는 통속금 50% 지원

이의신청 기간은 **2021년 10월 중 문자 및 공지사항으로 안내할 예정입니다!** 10월 중, 본인의 심사결과를 꼭 확인하세요!

신청완료 >

감사합니다
문의: 1800-0499

“당신의 꿈은
반드시 이루어집니다”

